



Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej przy ulicy Polnej w Łańcucie.”

Tryb postępowania:

Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych. Zamówienie nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.).

Zatwierdził, dnia 24.02.2022 r.

Prezes Zarządu
Wincenty Szylar

PREZES ZARZĄDU
inż. Wincenty Szylar

Sprawdzono pod względem
formalno – prawnym:

Joachim Opolski
Radca Prawny
LB-1914

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1. NAZWA, ADRES I INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
ROZDZIAŁ 2. TERMINOLOGIA.....	3
ROZDZIAŁ 3. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.....	3
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
ROZDZIAŁ 5. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE.....	10
ROZDZIAŁ 6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.	10
ROZDZIAŁ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	10
ROZDZIAŁ 8. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.	10
ROZDZIAŁ 9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.	13
ROZDZIAŁ 10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	14
ROZDZIAŁ 11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.	14
ROZDZIAŁ 12. PODWYKONAWCY.....	14
ROZDZIAŁ 13. INNE WYMAGANIA.	16
ROZDZIAŁ 14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	17
ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	17
ROZDZIAŁ 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	17
ROZDZIAŁ 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.	18
ROZDZIAŁ 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	19
ROZDZIAŁ 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	19
ROZDZIAŁ 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.	19
ROZDZIAŁ 21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	21
ROZDZIAŁ 22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	21
ROZDZIAŁ 23. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.	22
ROZDZIAŁ 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO.....	22
ROZDZIAŁ 25. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	23
ROZDZIAŁ 26. ELEMENTY DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ.....	24

Rozdział 1. Nazwa, adres i inne dane Zamawiającego

Zamawiający:

Łańcucki Zakład Komunalny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Traugutta 20, 37-100 ŁAŃCUT

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390125

NIP: 815-17-87-723

REGON: 180643965

Kapitał zakładowy: 25 809 000 zł

TEL. (+48) 17 225 72 92

FAX. (+48) 17 225 00 08

e-mail: przetargi@lzk-lancut.pl; biuro@lzk-lancut.pl

Adres strony internetowej: www.lzk-lancut.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Rozdział 2. Terminologia.

Ileć w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** zwaną dalej **SIWZ** i innych dokumentach dotyczących postępowania mowa jest o:

- **ustawa PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j.),
- **zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w **rozdziale 4 SIWZ**,
- **oferta** – należy przez to rozumieć Formularz oferty i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył z Formularzem oferty,
- **kopia dokumentu** – należy przez to rozumieć kserokopie całości oryginałów tych dokumentów,
- **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

Rozdział 3. Tryb przeprowadzenia postępowania.

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest tylko i wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.
2. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) **ustawy PZP** (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j.).

3. Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych, nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) **ustawy PZP**.
4. **Zamawiający** najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy **Wykonawca**, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. **Przedmiotem zamówienia** jest sporządzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i kosztorysów inwestorskich, zwanych dokumentacją, służącą do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania pn.: **”Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej przy ulicy Polnej w Łańcucie”** wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień oraz decyzji umożliwiających realizację w terminie do 31.12.2022 roku.

2. Opis wymagań technologicznych dla przedmiotu zamówienia

- 2.1. **Ujęcie wody** – **Wykonawca** ma za zadanie zaprojektować ujęcie wody składające się z dwóch studni głębinowych o łącznej wydajności do 30 m³/h. Projekt każdej studni powinien zawierać:

- 2.1.1. agregat pompowy,
- 2.1.2. rurociąg tłoczny oraz armaturę,
- 2.1.3. system pomiarowy,
- 2.1.4. obudowę studni,
- 2.1.5. przewód wodociągowy wody surowej doprowadzający ją do Automatycznej Kontenerowej Stacji Uzdatniania Wody,
- 2.1.6. urządzenia AKPiA ze zdalnym przekazywaniem wskazań w tym między innymi: przepływu i objętości, ciągłego zwierciadła wody, prądu, zużycia energii, czasu pracy, ilości wypompowanej wody.

- 2.2. **Automatyczna Kontenerowa Stacja Uzdatniania Wody** (zwana dalej **AKSUW**) – **Wykonawca** ma za zadanie zaprojektować pełny układ technologiczny uzdatniania wody podziemnej, oparty na urządzeniach ciśnieniowych i uzyskać produkcję wody o wydajności 50 m³/h, spełniającej wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29.03.2007 w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Układ ten należy umieścić w AKSUW wraz z niezbędnymi obiektami towarzyszącymi. W układzie technologicznym należy przewidzieć co najmniej następujące procesy:

- 2.2.1. napowietrzanie ciśnieniowe,
- 2.2.2. odżelazianie,
- 2.2.3. odmanganianie,
- 2.2.4. dezynfekcję okresową,
- 2.2.5. podawanie koagulantów,
- 2.2.6. płukanie filtrów wodno-powietrznych.

Zamawiający wymaga aby cały układ technologiczny zamknięty był w kontenerach stalowych stanowiących **AKSUW** usadowionych na betonowym fundamencie. Projektowana **AKSUW** powinna posiadać pomieszczenie WC wyposażone w umywalkę oraz węzeł sanitarny, a także powinna mieć doprowadzoną wodę ciepłą i zimną, pomieszczenie dozowania do okresowej dezynfekcji wody, pomieszczenie dozowania reagentów. Należy przewidzieć ogrzewanie pomieszczeń **AKSUW** oraz sterowanie dobranych ogrzewaczy regulatorem temperatury w zakresie włączenia $+10^{\circ}\text{C}$. Wentylacja w projektowanych pomieszczeniach **AKSUW** ma być wykonana zgodnie z zobowiązującymi przepisami.

2.3. **AKSUW – układ pompowy**

Zamawiający wymaga aby dobrać zestaw pompowy, składający się z pomp wirowych wielostopniowych, pracujących równolegle. Pompy w zestawie pracować będą w układzie automatycznej regulacji ciśnienia, przez płynną zmianę prędkości obrotowej silników, zasilanych napięciem z przemienników częstotliwości (każda pompa wyposażona w falownik). Przemiennik częstotliwości sterowany jest mikroprocesorowym regulatorem sprzężonym z przetwornikiem ciśnienia zainstalowanym na rurociągu tłocznym zasilającym sieć wodociągową oraz przepływomierzem elektromagnetycznym (posiadającym świadectwo legalizacji dopuszczające w stosowaniu do rozliczeń). Przewiduje się sterowanie falownikiem w zależności od ciśnienia w sieci wodociągowej oraz chwilowego rozbioru. Dobór zespołów pompowych powinien zapewniać ich pracę w pobliżu punktu maksymalnej sprawności, dla rozbioru najdłużej trwającego wynikających z charakterystyki wodociągu. Przy wyborze typu i ustalaniu liczby pomp pracujących należy brać pod uwagę:

- 2.3.1. Zadania funkcjonalne i warunki współdziałania pompowni z pozostałymi elementami systemu wodociągowego.
- 2.3.2. Założony dla pompowni cykl pracy pomp i rozkład rozbioru wody w ciągu doby.
- 2.3.3. Warunki racjonalnego rozwiązania pompowni pod względem technicznym oraz przyszłych kosztów eksploatacyjnych, w tym zwłaszcza zużycia energii
- 2.3.4. Zestaw pompowy powinien mieć pompę zapasową.
- 2.3.5. Zestaw pompowy powinien składać się z jednakowych pomp, dobór pomp o zróżnicowanej wydajności powinien być uzasadniony racjonalną pracą pompowni.
- 2.3.6. Łączna wydajność pomp roboczych (wydajność nominalna pompowni) powinna odpowiadać 1,2 maksymalnego godzinowego rozbioru wody na cele bytowo – gospodarcze.
- 2.3.7. Wymagana wydajność zestawu pompowego wynosi $50 \text{ m}^3/\text{h}$.
- 2.3.8. Zasilanie pomp energią elektryczną.
- 2.3.9. Możliwość ręcznego załączania i wyłączania poszczególnych pomp.
- 2.3.10. Zestaw pompowy musi posiadać zabezpieczenie przed suchobiegiem.
- 2.3.11. Zapewnienie równomiernego w czasie obciążania pomp z możliwością ręcznego wyboru pompy pracującej.
- 2.3.12. Sygnalizację awarii pomp.

2.4. **Linie kablowe i system AKPiA**

Zamawiający wymaga aby projektowane linie kablowe i system AKPiA zapewniły doprowadzenie energii do studni głębinowych, urządzeń technologicznych oraz kontrolę i pełną automatykę procesów. Projektowane instalacje muszą spełniać następujące funkcje:

- 2.4.1. rozdział energii;
- 2.4.2. oświetlenie ogólne i awaryjne;
- 2.4.3. zasilanie urządzeń technologicznych i towarzyszących;
- 2.4.4. ochrona przed porażeniem;
- 2.4.5. ochrona odgromowa i przepięciowa NN i AKPiN;
- 2.4.6. podtrzymanie napięcia poprzez przemysłowe układy podtrzymania napięcia, zapewniające 60minut pracy dla układów AKPiA;
- 2.4.7. ekwipotencjalizacja;
- 2.4.8. automatycznie uruchamiany agregat prądotwórczy;
- 2.4.9. monitoring.

Zamawiający wymaga aby projekt ujmował m.in. następujący zakres automatyzacji obiektów:

- 2.4.10. ujęcie należy wyposażyć w aparaturę umożliwiającą pomiar przepływu, lustra wody, prądu, pomiar i zużycie energii, czasu pracy pomp oraz współpracę z rozdzielnią **AKSUW**.
- 2.4.11. Układy napowietrzania – załączanie pomp głębinowych powinno powodować otwarcie zaworu na wypływie powietrza ze sprężarek.
- 2.4.12. Filtry – urządzenia powinny pracować w systemie automatyki realizującym wszystkie cykle pracy. Do centralnej rozdzielni powinna być przekazana: wizualizacja pracy filtrów oraz informacja o pracy lub awarii filtra oraz aktualnego cyklu pracy filtra.
- 2.4.13. Załączanie i wyłączanie pracy filtrów powinno być realizowane z rozdzielni **AKSUW**. Każdy filtr wyposażyć w pomiar i rejestrację przepływu wody uzdatnionej oraz pomiar różnicy ciśnień.
- 2.4.14. Układy dezynfekcji – urządzenie do dozowania środka dezynfekującego powinno być uruchamiana w miarę potrzeb z rozdzielni **AKSUW**. Dozowanie będzie uzależnione od przepływów.
- 2.4.15. Pompownia sieciowa – załączanie i wyłączanie pomp sterowanych falownikiem w zależności od rozbiórów i ciśnienia. Praca przemienna zestawów pomp. Sygnalizacja alarmowa przepływu wstecznego w razie uszkodzenia armatury zwrotnej. Pełen zakres parametrów oraz stanów pracy pompowni powinien być przekazany do rozdzielni **AKSUW**.
- 2.4.16. Pomiary ogólne – na rurociągu wody surowej należy przewidzieć pomiar i rejestrację ciśnienia. Na rurociągu wody uzdatnionej należy przewidzieć pomiar i rejestrację przepływu oraz ciśnienia. Na rurociągach popłuczyn lub wody płuczącej (zrzutu do kanalizacji) przewidzieć pomiar i rejestrację przepływu.
- 2.4.17. Na wyjściu z **AKSUW** wymagany jest ciągły monitoring takich parametrów wody uzdatnionej jak: pH, mętność, chlor, żelazo, mangan.
- 2.4.18. Zabezpieczenia obiektu – sygnalizacja otwarcia włączów pomp głębinowych, sygnalizacja alarmowa wejścia do budynku (otwarcie drzwi wejściowych i ewentualnych okien).

2.5. Sterownik programowalny oraz wizualizacja pracy **AKSUW**.

Zamawiający wymaga aby praca **AKSUW** odbywała się w pełnej automatyce, nadzorowanej przez sterownik programowalny PLC. Sterownik zapewnić ma realizację zadanego algorytmu pracy, jak i kontrolowanie stanów awaryjnych. Komunikację sterownika z użytkownikiem należy zapewnić poprzez graficzny dotykowy panel operatorski kolorowy min. 15", umieszczony na elewacji rozdzielni technologicznej. Na panelu odwzorować należy graficznie schemat technologiczny stacji, umożliwiający odczyt oraz zmianę parametrów pracy stacji. Panel powinien umożliwiać bezpośrednie generowanie i drukowanie raportów, zdarzeń, historii, wykresów itp., oraz mieć możliwość przeniesienia danych na pamięć masową.

Dobry system PLC musi zapewnić możliwość przekazywania sygnałów i parametrów pracy AKSUW zdalnie do dyspozytorni na SUW w Woli Małej jak również realizować sterowanie ciśnieniem wyjściowym zestawu hydroforowego, pompami głębinowymi, procesem płukania.

System ma wysyłać informacje o poszczególnych stanach awaryjnych, w postaci sms poprzez GSM, system ma umożliwić dowolny wybór dokonany przez operatora wskazanych odbiorców informacji o awariach. Na stacji muszą być monitorowane i przekazywane sygnały do dyspozytorni na SUW w Woli Małej co najmniej:

- 2.5.1. ciśnienie na wejściu **AKSUW**;
- 2.5.2. przepływ i objętość na wejściu z **AKSUW**;
- 2.5.3. ciśnienie na wyjściu z **AKSUW**;
- 2.5.4. przepływ i objętość na wyjściu z **AKSUW**;
- 2.5.5. temperatura w obiekcie;
- 2.5.6. wstęp do obiektu;
- 2.5.7. brak napięcia, brak fazy;
- 2.5.8. brak napięcia 24 V, stan pracy – akumulator – UPS;
- 2.5.9. monitoring agregatu prądotwórczego,

oraz ze studni głębinowych co najmniej:

- 2.5.10. poziom lustra wody;
- 2.5.11. przepływ i objętość wody pompowanej ze studni;
- 2.5.12. ciśnienie wody na wyjściu ze studni;
- 2.5.13. prąd pompy;
- 2.5.14. otwarcie pokrywy;
- 2.5.15. zużycie energii na poszczególnych studniach;
- 2.5.16. obecność trzech faz, za niskie oraz za wysokie napięcie zasilające;
- 2.5.17. brak zasilania;
- 2.5.18. praca/awaria pompy;
- 2.5.19. czasu pracy pompy.

3. Zestawienie wymaganej do przygotowania dokumentacji.

- 3.1. Projekt Budowlany – opracowany w zakresie zgodnym z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy Prawo Budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, wykonany w oparciu o aktualną mapę do celów projektowych, uzgodnienie ZUDP, wizję lokalną

Terenu Budowy. Projekt Budowlany powinien zawierać wszystkie niezbędne branże – 4 egz..

- 3.2. Inne opracowania wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę i niezbędne uzgodnienia o ile są wymagane przepisami.
- 3.3. Dokumentację wykonawczą dla celów realizacji inwestycji. Projekty techniczne wykonawcze stanowić będą uszczegółowienie dla potrzeb wykonawstwa projektu budowlanego. Dokumentacja powinna być opracowana z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również szczegółowych wytycznych **Zamawiającego** – 4 egz..
- 3.4. Szczegółową koncepcję technologiczną **AKSUW** uzgodnioną z **Zamawiającym** przed przystąpieniem do opracowania projektu budowlanego – 2 egz..
- 3.5. Uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień, decyzji oraz zgłoszeń niezbędnych do realizacji prac.
- 3.6. Wykonanie operatu wodnoprawnego w zakresie wykonania urządzenia wodnego i poboru wody.
- 3.7. Dokumentację Techniczno – Ruchową zastosowanych urządzeń – 2 egz..
- 3.8. Instrukcje eksploatacji i rozruchu – 2 egz..
- 3.9. Instrukcje BHP zatwierdzone przez Rzeczoznawcę ds. BHP z uprawnieniami GIP – 2 egz..
- 3.10. Wykonanie przedmiaru robót – 2 egz..
- 3.11. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz..
- 3.12. Wykonanie kosztorysów ślepych – 2 egz..
- 3.13. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz..
4. **Forma dokumentacji** – dokumentację należy wykonać w formie papierowej oraz elektronicznej dostarczonej na dowolnym nośniku danych np. płyta CD/DVD, pendrive.
5. **Ogólne wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy wykonującego przedmiot zamówienia:**
 - 5.1. Uzyskanie wszelkich uzgodnień, decyzji, warunków technicznych i zgód.
 - 5.2. Dokumentacja projektowa ma być opracowana w języku polskim.
 - 5.3. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną oraz winna ona być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
 - 5.4. Przy opracowaniu dokumentacji projektowej **Wykonawca** stosuje przepisy obowiązującego prawa; dokumentacja powinna spełniać wszystkie obowiązujące wymagania formalno-prawne w zakresie sporządzania projektu budowlanego obejmującego wszystkie niezbędne branże;
 - 5.5. **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (bez podania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) w sposób zgodny z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 5.6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonywanie podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego, wynikających z art. 20 ust. 1 pkt

- 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, w szczególności wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzgadnianie i wprowadzanie do realizacji koniecznych zmian nieistotnych w rozumieniu Prawa Budowlanego.
- 5.7. Wszelkie opłaty administracyjne oraz opłaty za wydanie warunków technicznych ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji pokrywa **Zamawiający**.
- 5.8. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego należy ująć wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie wyjaśnienia i korygowania niejasności, uwag i wątpliwości na etapie realizacji robót budowlanych objętych niniejszym opracowaniem, w tym dokonanie korekt i przeprojektowanie elementów, których **Wykonawca** robót budowlanych nie będzie mógł wykonać z winy wad projektu budowlanego lub wykonawczego (przy założeniu kompetentności i profesjonalności wykonawcy robót budowlanych); zakłada się, że kompletny i profesjonalnie wykonany projekt wymagać będzie niewielkiego zakresu nadzoru autorskiego.
- 5.9. **Wykonawca** udzieli gwarancji na wykonane prace projektowe na okres realizacji inwestycji od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji, która zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.
- 5.10. **Wykonawca** zobowiązany jest przy opracowaniu dokumentacji kierować się względami ekonomicznymi realizacji i utrzymania projektowanej inwestycji oraz minimalnymi kosztami eksploatacyjnymi.
- 5.11. Dokumentacja powinna opierać się na najnowszej wiedzy technicznej; przyjęcie w dokumentacji najnowszych rozwiązań technicznych oraz technologicznych z wykorzystaniem rozwiązań opierających się o zasady poszanowania energii.
- 5.12. **Wykonawca** przed rozpoczęciem zasadniczych prac projektowych dokona z Zamawiającym protokolarnych uzgodnień w zakresie projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych przedstawionych **Zamawiającemu** w koncepcji opracowanej przez **Wykonawcę**.
- 5.13. **Wykonawca** winien przed sporządzeniem oferty dokonać oględzin terenu przeznaczonego na inwestycję, a także zdobyć na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia; koszt wizji lokalnej terenu ponosi **Wykonawca**.
- 5.14. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i innych decyzji wymaganych przepisami szczególnymi, decyzji wymaganych przepisami w zakresie Ochrony Środowiska (w tym opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku konieczności ich uzyskania lub decyzji o umorzeniu postępowania, lub innego tożsamego dokumentu stwierdzającego nie wymaganie wydania decyzji środowiskowej dla zakresu tej inwestycji), warunków sanitarno-epidemiologicznych ochrony p. poż. i innych niezbędnych do wykonania przedmiotowego opracowania.
- 5.15. **Wykonawca** przed złożeniem dokumentacji projektowej celem uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia musi uzyskać akceptację **Zamawiającego**.

- 5.16. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać instrukcje eksploatacji dla ujęcia wody, stacji uzdatniania wody.
- 5.17. Przedmiar robót należy wykonać w układzie kosztorysu ofertowego do wypełnienia przez **Wykonawcę** robót budowlanych, w kolejności technologicznej poszczególnych pozycji przedmiarowych, na podstawie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 5.18. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót muszą być dostosowane do indywidualnych rozwiązań projektowych. Niedopuszczalne jest zamieszczanie specyfikacji w formie ogólnych publikacji.
- 5.19. Kosztorys inwestorski ma być jednotomowym opracowaniem podzielonym na branże i etapy zestawione w zbiorczym podsumowaniu kosztów całego zadania.
6. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
- 713200007 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 712480008 Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 712470001 Nadzór nad robotami budowlanymi

Rozdział 5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 7. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

Rozdział 8. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1.1. **Wykonawcę**, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. **Wykonawcę** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.2.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 t.j.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 t.j.),
 - 1.2.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - 1.2.3. skarbowe,

- 1.2.4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 1.3. **Wykonawcę**, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.2;
- 1.4. **Wykonawcę**, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.5. **Wykonawcę**, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 1.6. **Wykonawcę**, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. **Wykonawcę**, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.8. **Wykonawcę**, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. **Wykonawcę**, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.10. **Wykonawcę** będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 t.j.);
- 1.11. **Wykonawcę**, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. **Wykonawców**, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021 r. poz. 275 t.j.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również **Wykonawców**:

- 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2021 r. poz. 1588 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. 2020 r. poz. 1228 t.j.);
- 2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy **Wykonawca** w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co **Zamawiający** jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie **Wykonawcy** następuje:
 - 3.1. w przypadkach, o których mowa w pkt 1.2.1. – 1.2.3. i pkt 1.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 1.2.1. – 1.2.3., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 3.2. w przypadku, o którym mowa w pkt 1.4., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3.3. w przypadkach, o których mowa w pkt 1.7. i pkt 1.9., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą do wykluczenia;
 - 3.4. w przypadku, o którym mowa w pkt 1.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3.5. w przypadku, o którym mowa w pkt 1.11., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. **Wykonawca**, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1.3. i pkt 1.4. oraz pkt 1.5. – 1.9., lub pkt 2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i

kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.8., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu **Wykonawcy** możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. **Zamawiający** wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. **Zamawiający** może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wszystkim wykluczonym **Wykonawcom** przekazuje się równocześnie z wynikami postępowania informację o ich wykluczeniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o wykazanie przez **Wykonawcę** posiadania aktualnych dokumentów (zezwolenia, zgody, decyzje, uprawnienia) zezwalających na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. zdolności technicznej i zawodowej:
 - 2.1. posiadania wiedzy – za spełnienie przedmiotowego warunku **Zamawiający** uzna wykazanie, iż **Wykonawca** dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia (z minimum **5 – letnim** doświadczeniem zawodowym w projektowaniu) **do projektowania** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniających do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych bez ograniczeń.
 - 2.2. posiadania doświadczenia – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał 2 zamówienia** polegające na zaprojektowaniu (wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) studni głębinowych wraz ze Stacją Uzdatniania Wody.
 - 2.3. potencjał techniczny – **Zamawiający** nie wymaga szczegółowego wykazania spełnienia tego warunku.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, to jest posiadają odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota oferty brutto.

Rozdział 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert przez **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu (**Rozdział 8 SIWZ**) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu, **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć następujący dokument:
 - 1.1. **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
2. **Wykonawca** winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. **Wykonawca** może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. **Zamawiający** ocenia, czy udostępniane **Wykonawcy** przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale 8 pkt 1.2. – 1.11** oraz w **Rozdziale 8 pkt 2 SIWZ**.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. **Wykonawca**, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający** żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
9. **Wykonawca**, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także z ofertą oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1, dotyczące tych podmiotów.
10. W przypadku podwykonawstwa przedstawić należy wykaz robót, których wykonanie **Wykonawca** zamierza powierzyć podwykonawcom (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
11. W celu wykazania spełnienia przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu należy przedstawić (*zestawienie oświadczeń i dokumentów wymaganych do złożenia na wezwanie Zamawiającego*):
- 11.1. **Uprawnienia do projektowania** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniających do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych bez ograniczeń. **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**
 - 11.2. **Opłatą polisę** ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną wartości co najmniej złożonej oferty brutto (dołączyć dowód opłacenia składki). **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**
 - 11.3. **Wykaz usług wykonanych** lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający, że **Wykonawca** wykonał z należytą starannością co najmniej **2 zamówienia** polegające na zaprojektowaniu (wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) studni głębinowych wraz ze Stacją Uzdatniania Wody – **Załącznik nr 2 do SIWZ**. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
12. W celu wykazania przez **Wykonawcę** braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć (*zestawienie oświadczeń i dokumentów wymaganych do złożenia na wezwanie Zamawiającego*):
- 12.1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **rozdział 8 pkt 2.1. SIWZ**. **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**

- 12.2. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **rozdziale 8 pkt 1.2., 1.3. oraz 1.20. SIWZ**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**
- 12.3. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** bądź inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument poświadczający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności razem z odsetkami bądź grzywnami. **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**
- 12.4. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument poświadczający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności razem z odsetkami bądź grzywnami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.**
- 12.5. **Oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu co najmniej jednej osoby na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

Rozdział 12. Podwykonawcy.

Zamawiający nie wyraża zgody aby **Wykonawca** powierzył realizację umowy Podwykonawcy.

Rozdział 13. Inne wymagania.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania **Wykonawcy**.
W przypadku **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio **Wykonawcy** lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
2. **Zamawiający** może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. W przypadku, gdy **Wykonawcy** będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia konieczne jest udokumentowanie przez poszczególnych **Wykonawców** okoliczności potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. **Wykonawca** może zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści **SIWZ**.
2. **Zamawiający** jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 2.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
3. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść **SIWZ**. Dokonana zmiana treści **SIWZ** zostanie udostępniona na stronie internetowej.
4. W postępowaniu komunikacja między **Zamawiającym**, a **Wykonawcą** odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz.1041 t.j.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344 t.j.).
5. **Zamawiający** dopuszcza porozumiewanie się faksem – nr faksu 017 225 00 08.
6. Jeżeli **Zamawiający** lub **Wykonawca** przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. **Zamawiający** nie przewiduje zebrania wszystkich **Wykonawców**.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej **SIWZ**, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie **Zamawiającego**.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z **Wykonawcami** są:
 - 9.1. Stanisław Chuchla– sprawy formalne – tel. 017 225 72 92,
 - 9.2. Łukasz Rogiński – sprawy formalne – tel. 017 225 72 92,
 - 9.3. Genowefa Babiarcz-Mędrala – sprawy merytoryczne - tel. 017 225 72 92.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w prowadzonym postępowaniu.

Rozdział 16. Termin związania ofertą.

1. **Wykonawca** jest związany ofertą do czasu upływu okresu 45 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Każdy **Wykonawca** jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego **Wykonawcy** do dnia określonego w pkt 1. i pkt 2..

Rozdział 17. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez **Wykonawcę**.
5. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez **Wykonawcę** (również te złożone na załączonych do **SIWZ** wzorach) muszą być podpisane przez **Wykonawcę** lub upoważnionego przedstawiciela **Wykonawcy**.
6. Treść ofert musi odpowiadać treści **SIWZ**.
7. **Wykonawca** przedłoży ofertę wypełniając druk formularza oferty, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dołączy pozostałe dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i inne dokumenty wymagane w **SIWZ**.
8. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
9. **Wykonawca**, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. **Wykonawca** nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. W przypadku, gdy **Wykonawcę** reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji **Wykonawcy**.
11. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. **Wykonawcy** ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela **Wykonawcy** – podpisującego ofertę.
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub opakowanie musi zawierać oznaczenie:
 - 14.1. adres **Zamawiającego**,
 - 14.2. nazwę zamówienia: „**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej sieci wodociągowej przy ulicy Polnej w Łańcucie**” – nie otwierać przed dniem **18.03.2022 r.**, do godz. **09:00**, oznaczenie sprawy: **01/ZS/2022**,

14.3. adres, na który **Zamawiający** odeśle **Wykonawcy** ofertę w przypadku stwierdzenia jej złożenia po terminie.

15. **Wykonawca** może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie **Zamawiającego** o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

Rozdział 18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Łańcuckiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o., ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, II piętro, pok. 204, do dnia **18.03.2022 r. godz. 08:50**.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwarcia **Wykonawcy**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Zamawiającego**, w dniu **18.03.2022 r. godz. 09:00**.
4. **Wykonawcy** mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Rozdział 19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Wykonawca** określi cenę realizacji zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
2. Cenę oferty należy podać w formie ryczału i w następujący sposób:
 - 2.1. wartość netto (liczbą i słownie),
 - 2.2. wartość podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
 - 2.3. wartość brutto (liczbą i słownie).Przez cenę oferty **Zamawiający** rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia. Cena oferty ma obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez **Wykonawcę** z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia i odbiorem robót.
3. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości rozliczeń z **Wykonawcą** w obcej walucie, wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku **Wykonawcy**.
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1.1. **Kwota oferty brutto 80 %**

$$K_O = \frac{A}{X} * 100 * 0,80$$

gdzie:

K_O – liczba punktów oferty

A – najniższa cena brutto ze złożonych ofert

X – cena ocenianej oferty brutto

1.2. Kwota wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego 10 %

$$K_{NA} = \frac{B}{Y} * 100 * 0,10$$

gdzie:

K_{NA} – liczba punktów oferty

B – kwota wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego

Y – najniższa kwota wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego

1.3. Termin płatności faktury 10%

$$T = \frac{C}{Z} * 100 * 0,10$$

gdzie:

T – liczba punktów oferty

C – termin płatności badanej oferty

Z – najdłuższy termin płatności ze złożonych ofert

1.4. Wynik końcowy obliczany będzie ze wzoru:

$$\sum = K_O + K_{NA} + T$$

gdzie:

K_O – liczba punktów oferty

K_{NA} – liczba punktów oferty

T – Termin płatności faktur

2. Najdłuższy termin płatności nie może przekroczyć 30 dni zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2020 poz. 935 t.j.) . W kryterium termin płatności maksymalnie wykonawca może uzyskać 10 pkt. W przypadku braku wskazania terminu płatności w formularzu ofertowym **Zamawiający** przyjmie okres minimalny terminu płatności.
3. Otrzymane w poszczególnych kryteriach punkty, po zsumowaniu wg. wzoru z pkt 1.3., stanowić będą ocenę badanej oferty. **Zamawiający** uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, **Zamawiający** spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Rozdział 21. Udzielenie zamówienia.

1. **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowo negocjacji cenowych z **Wykonawcami**, którzy złożyli w postępowaniu niepodlegające odrzuceniu oferty.
2. **Zamawiający** wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w **Rozdziale 20 SIWZ**.
3. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**Rozdział 22 SIWZ**), **Zamawiający** może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **Rozdziale 23 pkt 1. SIWZ**.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, **Zamawiający** wzywa **Wykonawców**, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez **Zamawiającego** ofert dodatkowych.
6. **Wykonawcy**, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Popisanie umowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ** nastąpi w siedzibie **Zamawiającego**.

Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Zamawiający** wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto.
2. **Wykonawca**, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020 r., poz. 299 t.j.).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Zamawiającego**:

Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) 50 1130 1105 0005 2491 6920 0001 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy 01/ZS/2022”;

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w oryginale przed podpisaniem umowy w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie w Łańcuckim Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. adres: 37-100 Łańcut, ul. Traugutta 20, pokój nr 204.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie **Zamawiającego**.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone **Wykonawcy** w następujący sposób:
 - 7.1. 100% wartości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez **Wykonawcę** przedmiotu zamówienia i przyjęcia go przez **Zamawiającego** jako należycie wykonanego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą **Wykonawcy**, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

Rozdział 23. Prawo Zamawiającego do unieważnienia postępowania.

1. **Zamawiający** może unieważnić postępowanie w przypadkach, gdy:
 - 1.1. nie wpłynęła, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką **Zamawiający** przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że **Zamawiający** może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 1.3. w przypadkach, o których mowa w **Rozdziale 21 pkt 5. SIWZ**, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 1.4. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie **Zamawiającego**,
 - 1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania **Zamawiający** zawiadamia jednocześnie wszystkich **Wykonawców**, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne.
3. **Zamawiający** może również zamknąć postępowanie bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu zamówienia **Zamawiający** zawiadamia wszystkich **Wykonawców**, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują **Wykonawcy**, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez **Zamawiającego** przepisów niniejszego regulaminu.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez **Zamawiającego** w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez **Zamawiającego** czynności, do której jest zobowiązany na podstawie regulaminu, można wnieść zażalenie do **Zamawiającego**.
3. Zażalenie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięło lub można było powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do **Zamawiającego** w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku wniesienia zażalenia dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień **SIWZ**, **Zamawiający** może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. **Zamawiający** odrzuca zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.
7. Zażalenie powinno wykazywać czynności, na którą wnoszone jest zażalenie lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
8. W przypadku wniesienia zażalenia po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia zażalenia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą **Zamawiający** informuje niezwłocznie **Wykonawców**, którzy oferty złożyli.
10. **Zamawiający** rozstrzyga zażalenie w terminie 7 dni od jego wniesienia.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w **pkt 7**, uznaje się za jego oddalenie.
12. Do czasu rozstrzygnięcia zażalenia **Zamawiający** nie może zawrzeć umowy.
13. Od rozstrzygnięcia lub oddalenia zażalenia, **Wykonawcy** nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 25. Klauzula informacyjna dla Wykonawców biorących udział w procesie udzielania zamówienia publicznego.

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający** informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, e-mail: biuro@lzk-lancut.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez **Wykonawcę** danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- **w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;**
- osoba, której dane osobowe dotyczą, posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).

Rozdział 26. Elementy dokumentacji przetargowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (nr 1 do nr 4) liczy sobie 35 stron.

Lista załącznik w SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – wykaz usług.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – mapa lokalizacji nowego ujęcia wody pitnej z AKSUW na działce nr 5785 przy ulicy Polnej w Łąncucie.

PREZES ZARZĄDU
inż. Wincenty Szylar

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Adres:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
NIP:
REGON:

Dane dotyczące **Zamawiającego**: Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, NIP 815-17-87-723.

Nawiązując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi p.n.:” **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej sieci wodociągowej przy ulicy Polnej w Łańcucie**”, nr sprawy: **01/ZS/2022** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w **SIWZ** za kwotę:

1. **KWOTA OFERTOWA BRUTTO** za wykonanie całości zamówienia wynosi:zł
2. **KWOTA ZA PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO** przy późniejszej realizacji inwestycji wynosi: zł.
3. **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY** –dni
4. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez **Zamawiającego** w **Rozdziale 9 SIWZ**.
5. Oświadczam/y, że oferowane warunki realizacji zamówienia spełniają wymagania określone przez **Zamawiającego**.
6. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie **Rozdziału 8 SIWZ** (w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, oświadczenie składa każdy z **Wykonawców** ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub upoważniony przez nich **Wykonawca**).
7. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie **Rozdziału 8 pkt ... SIWZ** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **Rozdziale 8 pkt 1. i/lub pkt 2. SIWZ**). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie **Rozdziału 8 pkt 4. SIWZ** podjąłem następujące

środki naprawcze (brak wpisania będzie oznaczał, iż **Wykonawca** nie korzystał ze środków naprawczych):

.....

8. Oświadczam/y, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez **Zamawiającego** w **Rozdziale 9 SIWZ** (zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że **Wykonawca** nie polega na zasobach innych podmiotów)

☐ nie polegamy/y na zasobach innych podmiotów;

☐ polegamy/y na zasobach następujących podmiotów (wskazać nazwy wszystkich podmiotów, na których zasobach polega **Wykonawca** w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu):

8.1. (wpisać nazwę podmiotu):

w następującym zakresie (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)...

.....

8.2. (wpisać nazwę podmiotu):

w następującym zakresie (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)...

.....

Oświadczam/y, że w/w podmiot/y na zasobach którego/ych polegamy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **Rozdziału 9 SIWZ**.

9. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w **Rozdziale 16 pkt 2. SIWZ**.

10. Oświadczam/y, że zawarty w **Załączniku nr 4 do SIWZ** wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.

11. Oświadczam/y, iż jestem/śmy małym lub średnim przedsiębiorstwem:

☐ Tak

☐ Nie

12. Oświadczam/y, że:

☐ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w **Rozdziale 8 pkt 1.12. SIWZ**,

☐ należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w **Rozdziale 8 pkt 1.12. SIWZ**, w skład której wchodzi:

a.,

b.,

c.

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisany załączniku.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

14. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podpis Wykonawcy

Wykaz usług

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

data założenia firmy:.....

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zadania brutto	Termin realizacji	Nazwa, adres i telefon Zamawiającego

- Należy wpisać co najmniej **2 zamówienia** polegające na zaprojektowaniu (wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) studni głębinowych wraz ze Stacją Uzdatniania Wody, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

.....
 (miejscowość) (data)

.....
 (podpis Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia sektorowego nr **01/ZS/2022** pn. „**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej sieci wodociągowej przy ulicy Polnej w Łańcucie**” co najmniej 1 osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia **Zamawiającego** w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy Łańcuckim Zakładem Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Łańcucie, ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390125, NIP 815-17-87-723, REGON 180643965, wysokość kapitału zakładowego: 25 809 000 zł, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Wincenty Szylar – Prezes Zarządu

a,

....., zamieszkałym w przy ul., prowadzącym Działalność gospodarczą pod firmą : z siedzibą w przy ul., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod nr. ewid., Regon:, NIP: zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** lub

Spółką z siedzibą w Przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS , REGON: , NIP: , o kapitale zakładowym w wysokości zł, zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

- 1..... -
- 2..... -

§ 1 Przedmiot Umowy

1. W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia sektorowego w dniu.....2022 r. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę pod nazwą: „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę nowego ujęcia wody podziemnej wraz z Automatyczną Kontenerową Stacją Uzdatniania Wody na działce nr 5785 oraz włączenie go do istniejącej sieci wodociągowej przy ulicy Polnej w Łańcucie”, numer sprawy: 01/ZS/2022.
2. Dokumentacja winna być wykonana zgodnie z zakresem przedmiotowym zadania, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności winna posiadać niezbędne uzgodnienia:
 - 2.1. Projekty wykonawcze Projektant opracuje z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia:

- 2.1.1. optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia,
 - 2.1.2. informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania planu „BIOZ” (art. 21a Prawa Budowlanego) (PB i PW).
- 2.2. Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych w układzie zgodnym z układem pozycji cen jednostkowych wynikających z opracowanych Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
- 2.3. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone na podstawie aktualnie obowiązujących norm. W każdej specyfikacji należy dokładnie określić roboty objęte daną specyfikacją. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Projektant opracuje na podstawie dokumentacji projektowej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004r. (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami).
3. Sposób wykonania Dokumentacji:
 - 3.1. Dokumentacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 3.2. Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokoły koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy. Ponadto zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.
 - 3.3. Dokumentacja winna zostać sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
 - 3.4. W projektach wykonawczych Projektant ujmie wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
 - 3.5. Informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane (bez podania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) w sposób zgodny z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 3.6. Dokumentacja posiadać będzie zaświadczenia o przynależności projektantów do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

4. Projektant sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r., art. 20 ust. 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b (tekst jednolity Dz.U. Z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

§ 2 Obowiązki Stron

1. Projektant pozyska we własnym zakresie wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym także wypis i wyrys z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, wypis z ewidencji gruntów, kopie mapy ewidencyjnej i zasadniczej, mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych.
2. Projektant zobowiązany jest do:
 - 2.1. udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych;
 - 2.2. roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań technicznych i standardów,
 - 2.3. informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i termin zakończenia opracowań projektowych;
 - 2.4. przestrzegania praw patentowych i licencji;
 - 2.5. uzyskania wszystkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opinii i zatwierdzeń koniecznych dla realizacji Umowy;
 - 2.6. uzgodnienia Dokumentacji przez rzeczoznawców, min. bhp, ppoż., i inne;
 - 2.7. uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów;
 - 2.8. uzupełnienia i poprawienia Dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - 2.9. przedkładania Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji.
3. Projektant zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście.
4. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót.
5. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Projektanta na budowie, stawia się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
6. Projektant zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno – prawne, a których konieczność wynika z przyczyn leżących po stronie Projektanta. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji z przyczyn od Projektanta niezależnych, Projektant zobowiązuje się do ich wykonania za odrębnym wynagrodzeniem.
7. Ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Projektanta będą przekazywane Zamawiającemu w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, rysunkach zamiennych, nowych projektów, wpisach do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy

Dokumentacja zostanie wykonana w terminie do 31.12.2022 r.

§ 4 Wynagrodzenie i termin płatności za realizację przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu, jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się kwotą :
 - 1.1. netto złotych..... zł (słownie:.....);
 - 1.2. brutto złotych zł (słownie:.....)w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł.
2. Za pełnienie nadzoru autorskiego strony ustalą wynagrodzenie w kwocie:
 - 2.1. netto złotych zł (słownie:.....);
 - 2.2. brutto złotych zł (słownie:.....)w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł.
3. Zamawiający zastrzega zapłatę wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w ust. 1 na 100 % kwoty umownej po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji Dokumentacji, a pominięcie przy wycenie i nieuwzględnienie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji przetargowej nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu. Wynagrodzenie ryczałtowe nie obejmuje kosztów wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
6. Dodatkowe opracowania, których konieczność wykonania wystąpi w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego, będą wykonywane na zlecenie Zamawiającego w ramach odrębnej Umowy. Wycena dodatkowych opracowań będzie każdorazowo zatwierdzana przez Zamawiającego.
7. Opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót, Projektant wykona nieodpłatnie.

§ 5 Warunki płatności za dokumentację

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy za odebraną Dokumentację będącą przedmiotem umowy płatne po doręczeniu Zamawiającemu przez Projektanta faktury wystawionej po protokolarnym odbiorze Dokumentacji. Należność zostanie przekazana na konto Projektanta wskazane w fakturze w terminie do dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
2. W przypadku przedstawienia przez Projektanta nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

3. Projektant oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności Projektanta wynikający z niniejszej umowy na osobę trzecią, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Projektant zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 6 Odbiór przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji

1. Projektant zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy do odbioru poprzez złożenie Dokumentacji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Traugutta 20 w Łańcucie wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wyżej wymieniony: wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, stanowią integralną część przedmiotu Umowy.
2. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji sporządzony zostanie, podpisany przez strony, protokół odbioru Dokumentacji, stanowiący pokwitowanie wykonania przez Projektanta zobowiązań określonych w § 1 ust. 1 Umowy.

§ 7 Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 1.2. za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie w Dokumentacji lub nieuwjęcie (brak) w Dokumentacji elementu robót niezbędnego do prawidłowego wykonania robót budowlanych jakie będą wykonywane na podstawie tej Dokumentacji - 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 1.3. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 1.4. w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta lub odstąpienia przez Projektanta od umowy jednakże z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia bądź z innych należności Projektanta wobec Zamawiającego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8 Gwarancja i rękojnia

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Dokumentację. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Projektant jest odpowiedzialny wobec

Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia Dokumentacji, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.

2. W przypadku ujawnienia się wad Dokumentacji w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
5. Projektant odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi ma prawo:
 - 6.1. żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy - jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku - jeżeli wady nie są istotne;
 - 6.2. odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady są istotne;
 - 6.3. żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - jeżeli wady nie są istotne.
7. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. Niezależnie od postanowień ust. 6, jeżeli Wykonawca nie usunie wad projektu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 9 Przedstawiciele Stron

1. Projektant wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
....., tel.:....., e-mail:.....
2. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
....., tel.:....., e-mail:.....

§ 10 Odstąpienie do Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - 1.1. Projektant nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy.
 - 1.2. Projektant nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

- 1.3. Jeżeli Projektant nie wykona przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Projektanta części przedmiotu umowy. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Projektanta. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Projektantowi za wykonaną część przedmiotu umowy. Do odebranej części przedmiotu umowy mają zastosowanie postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące rękojmi, gwarancji, kar umownych.

§ 11 Prawa autorskie

1. Mocą niniejszej umowy Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U z 2000r., Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie protokolarnego odbioru Dokumentacji, a w szczególności w zakresie:
 - 1.1. utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 1.2. w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - 1.2.1. sprzedaży lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych;
 - 1.2.2. wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a;
 - 1.2.3. zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.

- 1.3. rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 1.4. korzystania na własny użytek;
- 1.5. wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu Umowy.
5. Przeniesienie praw wymienionych w ust.1 Projektant zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w § 4 ust. 1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
6. Projektant zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji, jeżeli Projektant odmówi Zamawiającemu ich wykonania.

§ 12 Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany:
 - 1.1. w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
 - 1.1.1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Projektanta skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 3 Umowy, tj. między innymi :
 - 1.1.1.1. z uwagi na skomplikowany charakter opracowania tj. brak w dokumentacji uzbrojenia terenu, wszystkich mediów przebiegających pod projektowaną inwestycją;
 - 1.1.1.2. w związku z rozszerzeniem warunków technicznych;
 - 1.1.1.3. z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe;
 - 1.1.2. wystąpienia zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - 1.1.2.1. z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a

wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym.

We wszystkich powyższych przypadkach termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

1.2. w zakresie zmiany członków zespołu projektowego: Projektant może dokonywać zmiany zespołu projektowego przedstawionego w ofercie jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującą nowy zespół projektowy, gdy:

1.2.1. Projektant z własnej inicjatywy proponuje zmianę zespołu projektowego w następujących przypadkach:

1.2.1.1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących zespołu projektowego;

1.2.1.2. niewywiązywania się zespołu projektowego z obowiązków wynikających z Umowy;

1.2.1.3. jeżeli zmiana zespołu projektowego stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Projektanta,

1.2.2. Zamawiający może zażądać od Projektanta zmiany zespołu projektowego, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. Projektant zobowiązany jest do dokonania zmiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W przypadku zmiany zespołu projektowego – nowy zespół projektowy musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.3. w zakresie zmiany ustawowej wysokości stawki podatku VAT: jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego - dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

2. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

