

Zarządzenie Nr 6/2013
z dnia 25 marca 2013 roku
Prezesa Zarządu Łańcuckiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych, a wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro przez Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.

§ 1

Z dniem 25 marca 2013 roku wprowadza się nowy „Regulamin udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych, a wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro przez Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.”.

§ 2

Treść regulaminu, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Traci moc poprzedni „Regulamin udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych, a wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro przez Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.” wprowadzony Zarządzeniem Nr 14/2012 z dnia 15 maja 2012 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Zarządu

mgr inż. Andrzej Antosz

Otrzymują:

1. Główny Księgowy
2. Główny Technolog
3. Dyrektor ds. Technicznych
4. Biuro Spółki a/a.

Prezes Zarządu
Antosz
mgr inż. Andrzej Antosz



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Załącznik do Zarządzenia Nr 6/2013
z dnia 25 marca 2013 roku

REGULAMIN
udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych,
a wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro
przez Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.

Dział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 14 000 euro, zwany dalej Regulaminem, określa zakres, kryteria, zasady oraz organizację udzielania zamówień w jednostce.
2. Przepisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie tylko do udzielanych przez jednostkę zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, finansowanych ze środków publicznych, stosownie do art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zmianami), wyłączonych spod jej rygorów, tj. o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych polskich równowartości 14 tyś. euro.

Dział II
Udzielanie zamówień publicznych

Rozdział I
Kryteria i zasady udzielania zamówień publicznych

§ 2

1. Wydatki publiczne powinny być dokonywane:
 - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
 - w sposób zapewniający uczciwą konkurencję.
2. Wartość zamówienia nie stanowi jedyne i wystarczające uzasadnienie wyłączenia ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, albowiem zamawiający winien jeszcze wykazać, iż jego działanie, wynika np. ze względów organizacyjnych czy ekonomicznych i nie narusza zapisów ustawy, dotyczących zakazu dzielenia zamówienia na części oraz zaniżania jego wartości w celu uniknięcia stosowania procedur oraz zasad i trybów zamówień.

Rozdział II
Procedura wszczęcia i przeprowadzenia postępowania zamówień publicznych

§ 3

1. Udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych winno być poprzedzone oszacowaniem wartości zamówienia publicznego w oparciu o średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych, określony w drodze rozporządzenia przez Prezesa Rady Ministrów.
2. Zakazuje się dzielenia zamówienia oraz zaniżania wartości zamówienia w celu uniknięcia stosowania ustawy lub uniknięcia procedur udzielania zamówień publicznych określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 4

1. Podstawą obliczenia wartości zamówienia dostaw lub usług jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług (wartości netto) ustalone z należytą starannością.
2. Podstawą obliczenia wartości zamówienia na roboty budowlane jest kosztorys, program funkcjonalno-użytkowy, wycena poszczególnych robót budowlanych (można skorzystać, przy ustalaniu wartości zamówienia, z dyspozycji zawartych w art. 33 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
3. Przy obliczaniu wartości zamówienia na roboty budowlane uwzględnia się także wartość dostaw związanych z wykonywaniem robót budowlanych oddanych przez zamawiającego do dyspozycji wykonawcy.
4. Jeżeli nie można obliczyć wartości zamówienia na podstawie realiów rynkowych zamawiający może swój szacunek oprzeć na aktualnie powszechnie stosowanych katalogach, cennikach i taryfikatorach.
5. Podstawą obliczenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy powtarzające się okresowo jest, zgodnie z wyborem zamawiającego:
 - a) łączna wartość zamówień na tożsame usługi lub dostawy, udzielonych w ciągu poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku obrotowym, z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych dostaw lub usług oraz prognozowanego na dany rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem,
 - b) łączna wartość zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w ciągu 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze lub dostawie (z uwzględnieniem wartości tej pierwszej dostawy lub usługi), albo w czasie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli jest on dłuższy niż 12 miesięcy, z uwzględnieniem okresu, na który zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia.
6. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania.
7. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje pracownik odpowiedzialny za realizację zamówienia publicznego, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, stanowiący integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1).
8. Zamawiający upublicznia zapytanie ofertowe na swojej stronie internetowej (www.lzk-lancut.pl) lub wysyła zapytanie ofertowe do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia.
9. Zapytania ofertowe mogą zostać skierowane w formie: pisma, faksu lub drogą elektroniczną.
10. Zapytanie ofertowe powinno zawierać w szczególności opis przedmiotu zamówienia oraz termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty powinien uwzględniać czas niezbędny na przygotowanie i złożenie oferty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
11. Zabrania się kierowania zapytań ofertowych do dostawców lub wykonawców, którzy wcześniej wykonali zamówienia dla zamawiającego z nienależytą starannością, w szczególności:
 - a) nie wykonali zamówienia w umówionym terminie z przyczyn leżących po ich stronie,
 - b) dostarczyli towary o niewłaściwej jakości,
 - c) nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - d) wykonana usługa obciążona była wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego.

Rozdział III

Dokumentowanie postępowania zamówienia publicznego

§ 5

1. Zamawiający udokumentuje procedury udzielenia zamówienia poprzez sporządzenie protokołu zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Zarządu.
3. Do realizacji zamówienia dochodzi wtedy, gdy:
 - pozyska się co najmniej dwie ważne oferty, w przypadku rozeznania rynku przeprowadzonego poprzez wysyłanie zapytań ofertowych,
 - pozyska się co najmniej 1 ważną ofertę, w przypadku, gdy zapytanie ofertowe zostało zamieszczone do publicznej wiadomości na własnej stronie internetowej.
4. W sytuacji, gdy wymagana liczba ofert nie została spełniona, bądź otrzymane oferty nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu, należy powtórzyć powyższe procedury.
5. Jeżeli w wyniku powtórzenia procedury zamawiający nie otrzymał dwóch ważnych ofert, można zawrzeć umowę z wykonawcą, który jako jedyny złożył ofertę, lub po przeprowadzeniu negocjacji z jednym wykonawcą.
6. Informację o wyborze oferty zamieszcza się na stronie internetowej, o której mowa w § 4 ust. 8, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a i 3b do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą wskazanym w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 może być powierzone osobie fizycznej, osobie fizycznej prowadzącej własną działalność gospodarczą lub osobie prawnej.
3. Zamawiający przechowuje skompletowaną dokumentację z udzielonych na podstawie niniejszego Regulaminu zamówień publicznych.
4. Okres przechowywania w/w dokumentacji winien być zgodny z obowiązującymi przepisami.
5. Dokumentacja winna być przechowywana w sposób umożliwiający łatwe wyszukiwanie dokumentów. Dokumenty muszą być widoczne, trwale oznakowane, ułożone chronologicznie.

Dział III Postanowienia końcowe

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się następujące przepisy:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze.
2. Ustawa o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
3. Ustawa o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
4. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
6. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności w programie operacyjnym Unii Europejskiej, w ramach którego planowane jest przedstawienie wydatku jako kwalifikowalnego.

Prezes Zarządu
Antos
mgr inż. Andrzej Antosz



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Załącznik Nr 1

Łańcut, dnia

.....
(pieczęć zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

.....
.....
.....
.....

Termin realizacji zamówienia:

Kryterium oceny ofert – cena%

Inne%

Inne istotne warunki zamówienia, przyszłej umowy

.....
.....

Ofertę prosimy przesłać pocztą na adres:

Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut,

faxem na nr 017 225 00 08 lub pocztą elektroniczną na adres: biuro@lzk-lancut.pl,

do dnia

Zatwierdzam

.....
(data, podpis)

Prezes Zarządu

mgr inż. Andrzej Antosz



PROTOKÓŁ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro

1. Opis Przedmiotu zamówienia:

.....
.....

2. Wartość zamówienia oszacowano w dniu na kwotę co stanowi równowartość euro (1 euro = 4,0196) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

3. W dniu zwrócono się do niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym (kopie zapytań ofertowych w załączeniu):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Zapytanie skierowano faksem, mailem, telefonicznie oraz umieszczono na stronie internetowej Zamawiającego (www.lzk-lancut.pl) (właściwe podkreślić).

4. Uzyskano następujące oferty na realizację zamówienia (data wpłynięcia oferty, cena oraz inne istotne elementy ofert):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5. W wyniku analizy ofert przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie:

.....
.....

Za cenę

6. Uzasadnienie wyboru:

.....
.....

7. Postępowanie prowadził:

Zatwierdzam

.....
(data, podpis)

Prezes Zarządu
Antos
mgr inż. Andrzej Antosz



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Załącznik Nr 3a

INFORMACJE O WYBORZE OFERTY

NUMER SPRAWY:

Nazwa i adres Zamawiającego

Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Traugutnia 20, 37-100 Łańcut

Przedmiot zamówienia

Tryb postępowania

Nazwa (firma) lub imię i nazwisko
wykonawcy, którego ofertę wybrano

Uzasadnienie wyboru oferty

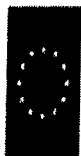
Nazwa (firma) lub imię i nazwisko wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznawaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

Nr oferty	Nazwa (firma) lub imię i nazwisko wykonawcy	Liczba pkt w kryterium cena waga 100 %	Razem
1			
2			
3			
4			
5			

Zatwierdzam

.....
(data, podpis)

Prezes Zarządu
Antosz
mgr inż. Andrzej Antosz



Załącznik Nr 3b

INFORMACJE O WYBORZE OFERTY

NUMER SPRAWY:

Nazwa i adres Zamawiającego

Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut

Przedmiot zamówienia

Tryb postępowania

Nazwa (firma) lub imię i nazwisko wykonawcy, którego ofertę wybrano

Uzasadnienie wyboru oferty

Nazwa (firma) lub imię i nazwisko wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

Nr oferty	Nazwa (firma) lub imię i nazwisko wykonawcy	Liczba pkt w kryterium cena %	Liczba pkt w kryterium %	Liczba pkt w kryterium %	Razem
1					
2					
3					
4					
5					

Zatwierdzam

.....
(data, podpis)

Prezes Zarządu
Antosz
mgr inż. Andrzej Antosz