

Znak sprawy: 5/ZP/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I.

ZAMAWIAJĄCY:
Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Traugutta 20
37-100 ŁAŃCUT

TEL. (+48 17) 225 72 92, FAX. (+48 17) 225 00 08

II.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego na:
“Zagospodarowanie odpadów komunalnych”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych**”, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu miasta Łańcuta, w ilości szacunkowej około **1 900 Mg**, kod odpadów 20 03 01 (Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r.)

Wspólny Słownik zamówień CPV:

Usługi związane z odpadami - 90500000-2, 90.51.12.00-4, 9051.11.00.-3

- usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

- usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich.

Transport odpadów odbywał będzie się własnymi środkami transportu Zamawiającego. Do miejsca przyjęcia odpadów powinien być dogodny dojazd dla pojazdu ciężarowego o masie całkowitej do 25 ton. Miejsce przyjęcia nie może znajdować się dalej niż 65 km od siedziby Zamawiającego (odległość mierzona po drogach umożliwiających przejazd pojazdów o w/w wadze). Zagospodarowanie odpadów: zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2010 r. Nr 185 poz. 1243 z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu zamówienia, jeżeli rzeczywiste potrzeby będą mniejsze.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IV. Termin wykonania zamówienia: 30.06.2013 rok.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Ocena spełniania przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożony przez wykonawcę dokument zezwalający na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji finansowej i ekonomicznej,
- 5) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca spełnia warunki w/w, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą wg zasady „spełnia”/„nie spełnia”.

Jeżeli wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”, jeżeli wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

3. W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

2) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania: oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące określonych okoliczności w art. 22, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy; oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum; oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie w wykonywaniu prac podobnych, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia. Pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego, Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich partnerów.

Uwaga:

- powyższe dotyczy dokumentów wymaganych w SIWZ,
- okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów (art. 24 prawa zamówień publicznych) zachodzące choćby względem jednego współwykonawcy dyskwalifikuje całą grupę.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – wzór zał. nr 3 do SIWZ,
2. **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp – wzór zał. nr 4 do SIWZ.
3. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. **Dokumenty (zezwoleń, decyzja) potwierdzające** uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami.

VI.A. Wykonawca ma dostarczyć także:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ

Uwaga:

- w przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia konieczne jest udokumentowanie przez poszczególnych wykonawców okoliczności potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2,
- wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać

udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Przyjmuje się pisemny sposób porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem – nr faksu 017 225 00 08.
3. W przypadku przekazywania dokumentów oraz informacji faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Litwin Joanna – sprawy formalne - tel. 017 225 34 27
- 2) Genowefa Babiarz-Mędrala – sprawy merytoryczne - tel. 017 225 72 92

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Oferent nie wnosi wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30** dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca przedłoży ofertę wypełniając druk formularza oferty, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz dołączy pozostałe dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i inne dokumenty wymagane w SIWZ.
6. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
9. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę.
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako część zastrzeżona oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) posiadającej następujące oznaczenie:

- 1) adres Zamawiającego podany w ust. 1 SIWZ
- 2) nazwę zamówienia: "Zagospodarowanie odpadów komunalnych" - nie otwierać przed dniem 20.11.2012 r."
- 3) adres, na który Zamawiający odeśle Wykonawcy ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Łąncuckiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o., do dnia 20.11.2012 r. **godz.10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 20.11.2012 r. **godz. 11:00.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Należy wypełnić formularz cenowy i załączyć do oferty.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.
4. Cena pozostaje niezmienna przez okres realizacji zamówienia
5. Zastrzega się możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował

- 1.1. Najniższa cena (z VAT) - znaczenie 95%
- 1.2. Odległość liczona w kilometrach pomiędzy siedzibą - znaczenie 5%
Zamawiającego a miejscem przyjęcia odpadów (w obie strony)

2. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

Kryterium ceny:

$$\text{Liczba punktów dla zamówienia} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95\%$$

Kryterium odległość:

$$\text{Liczba punktów dla zamówienia} = \frac{\text{odległość najniższa liczona w kilometrach pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem przyjęcia odpadów (w obie strony)}}{\text{odległość liczona w kilometrach pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem przyjęcia odpadów (w obie strony) badanej oferty}} \times 5\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. XIV pkt 1 ppkt 1), również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z p. zm.).

XVII. Istotne dla stron postawienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia, dotyczące warunków umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVIII. Elementy dokumentacji przetargowej.

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami (nr 1 do nr 5), ilość stron:13.

- a) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2 – formularz cenowy
- c) Załącznik nr 3 – oświadczenie
- d) Załącznik nr 4 – oświadczenie
- e) Załącznik nr 5 – projekt umowy.

.....
zatwierdził

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

pieczęć adresowa
wykonawcy
nr tel./faxu
REGON
NIP
e-mail

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu na zadanie:

„.....”

1) składamy niniejszą ofertę za cenę:

wartość netto zł

(słownie: złotych)

VAT% zł

(słownie:złotych)

wartość brutto zł

(słownie:złotych)

2) Odległość liczona w kilometrach pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem składowania w (obie strony) wynosi - km

3) Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2013 r. do 30.06.2013 r.

4) Oświadczamy, że:

- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
- zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z projektem w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- oświadczamy, że spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym do SIWZ projektem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni na podstawie wystawionej faktury VAT.
- uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

.....
podpis Wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy**FORMULARZ CENOWY**

Lp.	Rodzaj i kod odpadów	J.m.	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto za 1 Mg [zł]	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg [zł]	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 20 03 01	Mg	1 900					

.....
miejsce i data.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

.....
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego , oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych .

..... dnia

.....
podpis wykonawcy

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców w imieniu swojej firmy. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, niniejsze oświadczenie też składają powyższe podmioty.

UMOWA NR

zawarta w dniu..... pomiędzy Łańcuckim Zakładem Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Łańcucie, ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390125, NIP 815-17-87-723, REGON 180643965, wysokość kapitału zakładowego: 18 351 000 zł, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez :

1. Andrzej Antosz - Prezes
a,

.....
działającą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

§1

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w dniu.....2012r. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pod nazwą: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych”, Numer sprawy: 5/ZP/2012 zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. /Dz. U. 2010, Nr 185 poz. 1243 z późn. zm./.

§2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych, w ilości szacunkowej 1900 ton w okresie od 01.01.2013 r. do dnia 30.06.2013 r.
2. Transport odpadów odbywał będzie się własnymi środkami transportu Zamawiającego.
3. Miejsce przyjęcia odpadów, na które Zamawiający będzie dostarczał odpady komunalne znajduje się w miejscowości

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i zagospodarowania dostarczonych odpadów komunalnych w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7⁰⁰ do 19⁰⁰ z wyjątkiem niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odpady komunalne mogą być przyjmowane także poza ustalonymi godzinami i dniami, na zasadach uzgodnionych przez strony umowy w aneksie do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania odpadów.
4. Rozładunek odpadów odbywał będzie się na utwardzonym podłożu bez konieczności wjazdu na odpady.

§4

Podstawą przyjęcia przez Wykonawcę odpadów jest karta przekazania odpadów sporządzona przez dostarczającego odpady, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1674).

§5

1. Dostarczane odpady będą każdorazowo ważone i sprawdzane przez pracowników Wykonawcy pod względem zadeklarowanej zgodności z kartą przekazania odpadu.
2. Podstawą do wypełnienia karty przekazania odpadu jest wydruk z wagi (kwit wagowy), zawierający dane dotyczące ilości i rodzaju dostarczonych odpadów oraz numer rejestracyjny pojazdu. Kwit wagowy musi być potwierdzony czytelnym podpisem pracownika Wykonawcy jak również pracownika dostarczającego odpady.

§6

1. Cena za przyjęcie i zagospodarowanie odpadów komunalnych wynosizł netto (słownie złotych:zł) za jedną tonę odpadów, do której doliczony zostanie podatek VAT%, zgodnie z obowiązującymi przepisami w kwocie:zł. Razem cena brutto:zł, (słownie:..... złotych).
2. Cena zawiera opłatę za korzystanie ze środowiska na 2013 r.

§7

1. Podstawą do wyliczenia należności będzie ilość dostarczonych odpadów pomnożona przez cenę jednej tony odpadów przyjętych do zagospodarowania, zgodnie z §6 ust.1.
2. Faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą w okresach dwu tygodniowych. Do faktury należy dołączyć zestawienie dostarczonych odpadów, zawierające specyfikację ilości i rodzaju dostarczanych przez Zamawiającego odpadów wskazanie numerów rejestracyjnych pojazdów dostarczających odpady oraz daty dostarczania odpadów.
3. Płatnikiem faktur VAT będzie Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut, który jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 8151787723. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na płatnika.
4. Zapłata należności określonych w fakturze dokonywana będzie przez płatnika przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury na konto Wykonawcy:
5. W razie zwłoki w zapłacie należności naliczane będą odsetki ustawowe.
6. W przypadku awarii wagi podstawą do wyliczenia należności będzie średnia ilość odpadów dostarczanych danym pojazdem w poprzednim miesiącu pomnożona przez ilość kursów i cenę ustaloną w § 6 ust.1.

§8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2013 r. do 30.06.2013 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§9

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy strony stosują kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% od całości zamówienia (szacunkowej wartości brutto usługi w okresie trwania umowy),
 - b) za zwłokę w przyjęciu na składowisko dostarczonego ładunku odpadów z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 0,01% od całości zamówienia (szacunkowej wartości brutto usługi w okresie trwania umowy) za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% od całości zamówienia (szacunkowej wartości brutto usługi w okresie trwania umowy) z wyjątkiem sytuacji określonej w art.145 Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§10

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy albo wszczęte postępowanie układowe lub naprawcze wobec Wykonawcy, albo likwidacja,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje umowy przez okres 7 dni pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do przyjęcia odpadów,
 - 4) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku zamknięcia składowiska wskutek decyzji wydanej przez uprawnione organy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności odstąpienia i przekazane stronie, co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 185 poz. 1243 z późn. zm.) oraz Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory wynikłe z tytułu niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: